

Affaires

Abréviations

Abréviations - Abréviations des affaires

espéranto

a.m. (ante meridiem)

Utilisé pour le calcul de l'heure sur une base de 12 heures après minuit mais avant midi

proks. (proksimume)

Utilisé avec des estimations

atn. (al la atento de)

Utilisé en cas de correspondance avec une personne spécifique

B.A. (Bachelor of Arts)

Titre universitaire

CET (Centreŭropa Tempo)

Utilisé pour la correspondance avec des entreprises dans des fuseaux horaires différents

L.R.M./S.R.M. (Lia/Ŝia Reĝa Moŝto)

Titre honorifique

t.e. (tio estas)

Utilisé pour clarifier quelque chose

corp. (korpigita)

Utilisé après certains noms d'entreprise

Lgt. (limigita)

Utilisé après certains noms d'entreprise

n/u (ne uzebla)

Utilisé quand quelque chose n'est pas applicable

no. (numero)

Utilisé pour les commandes

p.a. (per annum)

Utilisé pour décrire un événement annuel

suédois

f.m./fm. (förmiddag)

c:a/ca. (cirka)

att. (attestera)

fil.kand./FK (filosofie kandidat)

CET (Centraleuropeisk tid)

H.K.H. (Hans/Hennes Kungliga Höghet)

d.v.s., dvs. (det vill säga)

AB (aktiebolag)

AB (aktiebolag)

ej tillämpningsbart

nr (nummer)

per år

Affaires

Abréviations

p.m. (post meridiem)

e.m./em. (eftermiddag)

Utilisé pour le calcul de l'heure sur une base de 12 heures après minuit mais avant midi

BR (bonvolu reversi)

v.g.v. (var god vänd)

Indique qu'il y a du texte sur les deux côtés d'une page

VP (vicprezidanto)

VP (vice ordförande)

La deuxième personne responsable après le président
